



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD

ORAȘ NĂDLAC

Orașul Nădlac –315500, str. 1 Decembrie nr.24, Tel. 0257/474844, Fax. 0257/473300
e-mail :office@primaria-nadlac.ro , www.primaria-nadlac.ro

Nr.9/16.01.2024

Proiect
Avizat secretar general UAT Nădlac

HOTĂRÂREA Nr.

Din ____ 2024

privind aprobarea proiectului cu denumirea "Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad", faza D.T.A.C.+P.T. și a devizului general

Consiliul local al orașului Nădlac, întrunit în ședința ordinară din data de ____ .2024,

Având în vedere:

- inițiativa primarului orașului Nădlac, exprimată prin referatul de aprobare înregistrat cu nr. 304/16.01.2024
- referatul arhitectului-șef din cadrul primăriei nr. 303/16.01.2024
- documentația „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad”, faza D.T.A.C.+P.T., proiect nr. 932/2023, elaborat de BLANK ARCHITECTURE S.R.L. înregistrat la primăria orașului Nădlac sub nr. 302/16.01.2024
- Hotărârea Consiliului Local Nădlac nr.136/31.10.2023 privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în orașul Nădlac, județul Arad”
- prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, actualizată
- prevederile art.44(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor proiectelor de investiții finanțate din fondurile publice, actualizată
- prevederile art.129(2), lit."b", "c", (4), lit."d" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată
- avizul _____ al comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, juridică și de disciplină
- avizul _____ al comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, administrație publică locală
- avizul _____ al comisiei pentru activități social culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport

În temeiul prevederilor art.139(3) lit. "g" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul nr. 932/2023 cu denumirea „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad”, faza D.T.A.C.+P.T. , documentație elaborată de către BLANK ARCHITECTURE S.R.L., beneficiar Orașul Nădlac, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului " Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad ", faza D.T.A.C.+P.T., în sumă totală de **3.015.395,80 Ron** (incl. TVA), din care C+M 2.476.994,53 lei, conform devizului general- anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către primarul orașului Nădlac și se comunică către:

- arhitect-șef din cadrul primăriei
- compartiment administrarea patrimoniului local din cadrul primăriei
- Serviciul buget din cadrul primăriei
- compartiment achiziții publice din cadrul primăriei
- Instituția Prefectului județului Arad, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ

INIȚIATOR
PRIMAR ORAȘ NĂDLAC



HOTĂRÂREA Nr.136

din 31.10.2023

privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția
"Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în orașul Nădlac, jud. Arad"

Consiliul local al orașului Nădlac, întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2023,

Având în vedere:

- inițiativa primarului orașului Nădlac, exprimată prin referatul de aprobare înregistrat cu nr. 5333/03.10.2023
- referatul arhitectului-șef din cadrul primăriei nr. 5332/03.10.2023
- documentația „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în orașul Nădlac, jud. Arad”, faza S.F., proiect nr. 932/2023, elaborat de S.C. BLANK ARHITECTURE S.R.L., înregistrat la primăria orașului Nădlac sub nr. 5069/22.09.2023
- prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, actualizată
- prevederile art.44(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor proiectelor de investiții finanțate din fondurile publice, actualizată
- prevederile art.129(2), lit."b", "c", "d", (4), lit."d" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată
- avizul favorabil al comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, juridică și de disciplină
- avizul favorabil al comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, administrație publică locală
- avizul favorabil al comisiei pentru activități social culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport

În temeiul prevederilor art.139(3) lit."e" , "g" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul nr. 932/2023 cu denumirea „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în orașul Nădlac, jud. Arad”, faza S.F., documentație elaborată de către S.C. BLANK ARHITECTURE S.R.L., beneficiar Orașul Nădlac, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă valoarea totală a proiectului " Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în orașul Nădlac, jud. Arad ", faza S.F., în sumă totală de

3.023.701,02 Ron (incl. TVA), din care C+M 2.476.994,53 lei, conform devizului general- anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către primarul oraşului Nădlac și se comunică către:

- arhitect-șef din cadrul primăriei
- compartiment administrarea patrimoniului local din cadrul primăriei
- Serviciul buget din cadrul primăriei
- compartiment achiziții publice din cadrul primăriei
- Instituția Prefectului- județul Arad, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MILAN KELO

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ALEXANDRU GROS

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂDLAC

Nr. 303 din 16.01.2024

REFERAT

Având în vedere prevederile Planului de Urbanism General al orașului Nădlac aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Nădlac nr. 169 din 30.12.2013 și situația faptică din teren propun aprobarea documentației „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad” faza D.T.A.C.+P.T., proiect nr. 932/2023 elaborat de BLANK ARCHITECTURE S.R.L..

Proiectul propune realizarea unui centru de colectare prin aport voluntar care va fi construit din următoarele elemente: platformă carosabilă pentru amplasarea containerelor de tip ab-roll pentru deșeuri și circulația autoturismelor cetățenilor care aduc deșeuri, respectiv a camioanelor care aduc/ridică containerele de mai sus; platformă betonată pentru amplasarea containerelor de tip baracă; zonă verde cu gazon și plantație perimetrală de protecție, copertină pe structură metalică ușoară pentru protecția containerelor deschise, împrejmuire, cântar carosabil pentru camioane. Containerele din proiect fac parte din dotări, împreună cu 2 scări mobile metalice, stâlpi de iluminat și camere supraveghere.

Pentru proiect au fost obținute toate avizele, fiind necesar realizarea separat a documentațiilor de branșare la utilități.

Valoare totala investiție (incl. TVA)	3.015.395,80 lei
-din care C+M :	2.476.994,53 lei

Supunerea spre aprobarea Consiliului Local Nădlac a celor mai sus menționate este necesară pentru realizarea investiției „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad”.

Întocmit
Dipl.ing. Istvanovicz Calin

Nr.304/16.01.2024

REFERAT DE APROBARE

Mărginean Ioan-Radu, primarul orașului Nădlac,
Având în vedere:

- referatul arhitectului-șef din cadrul primăriei nr. 303/16.01.2024
- documentația „Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad”, faza D.T.A.C.+P.T., proiect nr. 932/2023, elaborat de BLANK ARCHITECTURE S.R.L. înregistrat la primăria orașului Nădlac sub nr. 302/16.01.2024
- prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, actualizată
- prevederile art.44(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor proiectelor de investiții finanțate din fondurile publice, actualizată
- prevederile art.129(2), lit.”b”, ”c”, (4), lit.”d” din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizată

PROPUN:

Analizarea și aprobarea de către Consiliul local Nădlac a proiectului de hotărâre privind aprobarea documentației pentru investiția ” Amenajare centru de colectare prin aport voluntar în oraș Nădlac, jud. Arad”, faza D.T.A.C.+P.T.:

Valoare totala investiție (incl. TVA)	3.015.395,80 lei
-din care C+M :	2.476.994,53 lei

Prin proiect se dorește realizarea unui centru de colectare selectivă a deșeurilor prin aport voluntar.

Primar oraș Nădlac
MĂRGINEAN IOAN- RADU

MEMORIU TEHNIC DE REZISTENȚĂ

Titlul proiectului:	AMENAJARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN ORASUL NADLAC, JUD. ARAD
Amplasament:	LOC. NADLAC, STR. 1 DECEMBRIE, NR. 24, JUD. TIMIS, C.F. 319090
Faza:	P.T.
Beneficiar:	ORAS NADLAC
Proiectant general:	S.C. BLANK ARCHITECTURE S.R.L.
Nr. proiect:	932/2023

- **Clasa de importanță III**, conform P100-2013, tab.4.2.
- **Categoria de importanță C**, conform "Metodologie de stabilire a categoriei de importanță a construcțiilor".



□ Obiective

Se propune realizarea unui proiect în vederea construirii unui centru de colectare în loc. Nadlac, cf. 319090, jud. Arad, aflată în proprietatea Orasului Nadlac.

□ Caracteristicile principale ale clădirii propuse

Nivel P, pentru fundarea structurilor metalice se vor utiliza șuruburi speciale pentru fundații, tip M114X1300...2100 KRINNER sau similar, care nu necesită lucrări de excavații, structura verticală realizată din cadre metalice, acoperis metalic cu învelitoare din tabla cutată.

Structura este închisă la partea superioară cu tabla cutată.

Dimensiuni în plan:

Lungime – 41.50 m

Latime- 9.00 m

La gard, Fundații izolate din beton armat, stâlpi din țevă rectangulară galvanizată 60 x 40 x 2 mm și panouri de gard 2,5 x 2 m din sârmă galvanizată;

- **Clasa de importanță III**, conform P100-2013, tab.4.2.
- **Categoria de importanță C**, conform "Metodologie de stabilire a categoriei de importanță a construcțiilor".

□ Detalii ale amplasamentului

Parcela se găsește în județul Arad, loc. Nadlac, cf. 319090, proprietatea Orasului Nadlac. Parcela face parte din intravilanul localității, conform documentației de urbanism. Terenul are o suprafață plană deci amplasamentul nu prezintă potențial de alunecare.

Caracteristicile amplasamentului:

- Accelerația terenului pentru proiectare $a_g = 0,20g$
- Perioada de colț $T_c = 0,7s$
- Acțiunea zăpezii $s_k = 1,5kN / m^2$
- Acțiunea vântului $w_e = 0,6kPa$

□ Descrierea structurii de rezistență

Nivel P, pentru fundarea structurilor metalice se vor utiliza șuruburi speciale pentru fundații, tip M114X1300...2100 KRINNER sau similar, care nu necesită lucrări de excavații, structura verticală realizată din cadre metalice, acoperis metalic cu învelitoare din tabla cutată.

- Stâlpi metalici 2Xipe450;

- Sistem de grinzi transversale de tip IPE360 și grinzi longitudinale de tip IPE160;

La gard, Fundatii izolate din beton armat, stâlpi din țevă rectangulară galvanizată 60 x 40 x 2 mm și panouri de gard 2,5 x 2 m din sârmă galvanizată;

- **Verificarea calității lucrărilor**

La recepția pe faze a lucrărilor se vor încheia Procese verbale de recepție calitativă conform celor prevăzute în Programul pentru controlul calității lucrărilor în faze de execuție determinante. Unitatea de montaj are obligația să convoace în scris proiectantul de specialitate cu 10 zile înainte de data stabilită la care se vor atinge stadiile fizice indicate în proiect.

Recepția preliminară a calității construcției se va conduce în conformitate cu reglementările în vigoare la data execuției lucrărilor. La recepție, executanții și furnizorii vor trebui să pună la dispoziție documentele tehnice legale pentru materialele folosite în lucrare și rezultatele probelor prevăzute a fi efectuate în timpul execuției.

La terminarea lucrărilor de construcții-montaj se va încheia un act de recepție cu constructorul și montatorul, precizându-se obligațiile și răspunderile fiecăruia. Prin recepționarea provizorie a lucrărilor de construcții-montaj executanții rămân numai cu obligațiile eventualelor completări și remedieri stabilite prin procesul verbal de recepție provizorie sau ivite ulterior ca urmare a unor vicii ascunse, respectiv cu răspunderea perioadei de garanție.

Controlul calității are loc având la bază planul de calitate aprobat de beneficiar. Contractanții antreprenorului asigură respectarea stipulărilor din sistemele de asigurare a calității și a regulamentelor și directivelor corespunzătoare, precum și asigurarea furnizării dovezilor corespunzătoare, precum că datorită experienței lor, contractanții cunosc toate controalele și sunt în măsură să le efectueze, respectiv să comande execuția lor pe cheltuiala proprie.

Antreprenorul, respectiv persoana sa autorizată și de specialitate, au dreptul să se informeze despre stadiul lucrărilor și a asigurării calității. Pentru acest scop, ei au acces nelimitat la atelierele de producție, atât cât este necesar pentru evaluarea lucrărilor. La cererea antreprenorului, documentele tehnice corespunzătoare trebuie prezentate acestuia. Contractanții impun furnizorilor obligațiile corespunzătoare. Antreprenorul, respectiv persoana sa autorizată, își rezerva dreptul să efectueze o inspecție de față cu contractorul, după ce fiecare subansamblu a fost fabricat. Pentru aceasta contractorul are obligația să-l informeze pe antreprenor din timp, cu cel puțin 3 săptămâni înainte de finalizarea fabricării componentelor.

Pe tot parcursul execuției lucrărilor executantul va lua toate măsurile de protecție a muncii și pază contra incendiilor. Toate documentele legate de realizarea lucrărilor (proiect, detalii de execuție, procese verbale, autorizații, memorii etc.) vor fi incluse prin grija beneficiarului în cartea tehnică a construcției. La realizarea lucrărilor se vor respecta întocmai prevederile Legii 10 privind calitatea construcțiilor.

La execuția lucrărilor cât și în activitatea de exploatare și întreținere a instalațiilor proiectate se va urmări respectarea cu strictețe a prevederilor actelor normative care vizează activitatea pe șantier. Șeful punctului de lucru are obligația de a lua toate măsurile necesare evitării oricărui tip de accidente sau avarieri rețele, funcție de condițiile specifice din șantier. Executantul va cere avizul proiectantului de rezistență pentru orice abatere față de soluțiile stipulate în prezentul proiect, pentru a acesta să analizeze și să stabilească măsurile de protecție ce se impun. Înainte de folosire, se vor verifica pentru stabilirea siguranței absolute, toate schelele, scările, scripetii, macaralele, etc. În timpul lucrărilor nu se va circula în raza de acțiune a macaralei sau a scripetelui. Executantul va adopta toate măsurile pe care le va considera necesare astfel încât orice posibilități de accidentare să fie excluse. Personalul muncitor trebuie să aibă cunoștințele profesionale și cele de protecția muncii specifice lucrărilor ce se execută, precum și cunoștințe privind acordarea primului ajutor în caz de accident.

Este necesar să se facă instructajul tuturor oamenilor care iau parte la procesul de realizare a lucrărilor, precum și verificările cunoștințelor referitor la N.T.S. Instructajul este obligatoriu pentru întreg personalul muncitor din șantier, precum și pentru cel din alte unități care vin pe șantier în interes de serviciu sau interes personal.

Pentru evitarea accidentelor sau a îmbolnăvirilor, personalul va purta echipament de protecție corespunzător în timpul lucrului sau de circulație prin șantier.

Nu se vor deplasa sarcini suspendate pe deasupra muncitorilor.

Operațiile de încercare și descărcare manuală se vor face prin rostogolire pe plan înclinat cu ajutorul unor dispozitive corespunzătoare sarcinilor respective și controlate.

Orice modificare făcută fără acordul proiectantului îl exonerează pe acesta de responsabilități și consecințe.

● Asigurarea calității în construcții și programul de urmarie in timp

Urmărirea comportării în exploatare

La proiectarea construcțiilor se vor respecta toate standardele, normele, normativele și instrucțiunile specifice în vigoare, pentru realizarea unui ansamblu armonios și estetic.

Urmărirea curentă a comportării în timp este o acțiune sistematică de observare, examinare și investigare a modului în care se comportă și reacționează construcția sub influența factorilor de exploatare și acțiunii agenților mediului înconjurător.

Scopul acțiunii de urmărire este acela de stabilire și cunoaștere permanentă a stării tehnice a construcției în vederea stabilirii lucrărilor de întreținere și respectiv a lucrărilor de reparații necesare pentru aducerea structurii de rezistență a clădirii la condițiile tehnice corespunzătoare cerințelor de exploatare.

Urmărirea curentă, sau supravegherea tehnică se aplică permanent, pe toată perioada de existență fizică a construcției.

Urmărirea curentă, în cazul construcțiilor, este completată cu urmărirea specială periodică – la interval de 5 ani, și în mod obligatoriu după fiecare eveniment deosebit (incendiu,

calamități naturale, etc.) care are drept scop stabilirea stării tehnice și utilizarea datelor pentru administrarea optimizată a clădirii.

Urmărirea curentă se efectuează prin examinare vizuală directă și dacă este cazul cu mijloace de măsurare de uz curent permanente sau temporare.

Instrucțiunile de urmărire curentă cuprind:

i. Fenomene de urmărit prin observații vizuale și măsurători simple și zonele de observație și măsurare:

1. La elementele principale de rezistență ale clădirii stâlpi, grinzi, pane, pereți, pardoseala:

- zona de pardoseală din jurul stâlpilor, îmbinările între pane de acoperiș și grinzi principale, imbinările grinda principala - stalp; imbinările grinda secundara – stalp;

- fisuri și crăpături în pereți, îndeosebi în zonele de rezemare;

- striviri în zona de rezemare a grinzilor și panelor;

- degradări din infiltrații de apă (instalații defecte, învelitori degradate, neetanșe);

- fisuri în stâlpi și grinzi, exfolieri, carbonatări, mai ales în zona instalațiilor purtătoare de apă;

- coroziuni, pete de rugină, armături aparente și ruginite, la stalpi grinzi, pane, pereti, jgheaburi prefab. etc;

- coroziuni, pete de rugină, armături aparente și ruginite, la stâlpi, grinzi, pane, pereti, jgheaburi prefab., etc.;

- fisuri, coroziuni la structuri metalice;

- degradări, dislocări, deformații la îmbinări și rezemări;

- deformații și deplasări ce depășesc limitele admise.

- Suruburi destranșate în timp la elementele ce compun structura principala (inclusiv prinderile cu suruburi la panourile prefabricate)

2. La elementele de structură care susțin închiderile, tavanul fals, etc.:

- lipsa sau deteriorarea protecției anticorozive la elemente metalice;

- fisuri în suduri și elemente, în noduri, rezemări sau în câmpul elementelor;

- deformații peste cele admise la console, montanți;

- dislocări și dezaxări în nodurile de rezemare;

- deformații laterale, răsuciri, voalări locale, tendința de răsucire – răsturnare la console și montanți;

- degradări, deformații, dislocări, coroziuni, fisuri la elementele de susținere a tavelor false, respectiv susținerea instalațiilor;

- deformații, deplasări, degradări ale prinderilor panourilor de închidere și învelitoare și a burlanelor și jgheaburilor;

- se va verifica situația depunerilor de zăpadă și formarea de gheață pe acoperiș (pe toată suprafața, inclusiv la gurile de scurgere) luându-se toate

măsurile necesare pentru îndepărtarea acestora, nefiind admise, depuneri de zăpadă sau formări de gheață chiar sub formă de aglomerări locale, ce depășesc valorile considerate la dimensionare (inclusiv la copertinele de la intrare).

3. La infrastructură

- infiltrații în zona fundațiilor, provenite din apă freatică, fie din ape pluviale, fie din conducte cu degradări;
- tasări sau rotiri ale fundațiilor;
- dislocări, deformații și deplasări ale elevațiilor și fundațiilor;
- pete de rugină, exfolieri, fisurări în betonul din fundații și elevații.

ii. Zonele de observație și punctele de măsurare sunt cele specificate la pct. "a".

iii. Amenajările speciale pentru observații și măsurători nu sunt necesare.

iv. Programul de măsurători, prelucrări și interpretări este cel stabilit prin programele, normele și instrucțiunile de profil cuprinse în Anexa 1, precum și cele ulterioare, legal valabile.

v. Modul de înregistrare și păstrare a datelor de tip fișiere, dischete, etc. este reglementată prin normele în vigoare.

vi. Modul de prelucrare primară este înregistrarea datelor în „fișa construcției” și „Jurnalul evenimentelor” din cadrul „Cărții tehnice”, compararea cu rezultatele anterioare și informarea sau raportarea ierarhică.

vii. Modalități de transmitere a datelor: scrisori, adrese, faxuri, poșta electronică.

viii. Responsabilitatea luării deciziei de intervenție este graduală, conform reglementării legale în vigoare.

ix. Procedura de atenționare și alarmare în cazul constatării posibilității producerii unei avarii se realizează prin semnalizări specifice siguranței, de avertizare, restricționare, ocolire și interdicere / închidere, după gravitate, cu anunțarea locatarilor, a autorităților locale și a publicului.

Personalul însărcinat cu activitatea de urmărire v-a întocmi rapoarte trimestriale care vor fi menționate și în „Jurnalul evenimentelor” care face parte din „Cartea tehnică a construcției”

Intervențiile în timp asupra construcției

Intervențiile în timp asupra construcțiilor au drept scop:

- menținerea cerințelor de exploatare normală a clădirii;
- asigurarea funcționalității și siguranței în exploatare atât a clădirii cât și a rețelelor de utilități aferente;
- modificarea funcțiunilor inițiale ca urmare a modernizării.

Lucrările de intervenție în timp asupra construcțiilor se fac pe baza datelor furnizate de activitatea de urmărire și se împart în 4 categorii:

1. Lucrări de întreținere curentă;
2. Lucrări de întreținere periodică;
3. Lucrări de reparații curente;
4. Lucrări de reparații capitale.

Postutilizarea construcției

Durata de exploatare normată a construcțiilor propuse este de 50 - 100 ani de la data recepției finale a lucrărilor.

Durata normată este valabilă în condițiile unei exploatare și supravegheri tehnice în concordanță cu prevederile proiectului și a regulamentelor și instrucțiunilor specifice în vigoare.

După expirarea duratei de exploatare, dacă între timp nu au intervenit noi modificări de mentenanță și prelungire a acesteia, se va proceda la declanșarea activităților legate de etapa de post utilizare a clădirii.

Decizia de desființare parțială sau totală a construcțiilor aferente se va lua de autoritatea tutelară (administrator, proprietar) numai pe baza unui studiu de fezabilitate din care să rezulte necesitatea, oportunitatea și eficiența economică a acțiunii. Studiul de fezabilitate și documentația tehnică de desființare se vor întocmi de agenți economici abilitați și se vor supune aprobării potrivit prevederilor legale.

Desfășurarea activităților de desființare se efectuează în baza unui proiect tehnic și a autorizației de desființare (PAD) eliberată de autoritățile competente.

Documentația tehnică de desființare va cuprinde:

- planurile – releveu ale construcțiilor ce se demolează,
- planurile de asigurare și refacere a utilităților afectate,
- condițiile tehnice de calitate,
- precizarea fazelor de execuție a lucrărilor și a procedurilor tehnice ce urmează a fi adoptate,
- recomandări privind modul de recuperare a produselor și materialelor recondiționabile și re folosibile,
- recomandări privind locul de evacuare a deșeurilor și molozului cât și pentru protecția mediului înconjurător.

Documentația de demolare trebuie verificată de specialiștii verificali de proiecte atestați pentru cerințele A1 și A2.

Executarea lucrărilor de desființare se va face numai de firme specializate și dotate corespunzător, sub îndrumarea unui responsabil tehnic cu execuția atestat pentru toate cerințele de calitate în domeniile specifice investiției (construcții civile, instalații aferente, rețele și căi de comunicații, circulații pietonale și auto, etc.

- Conform HGR 766/97 clădirea se încadrează în categoria de importanță „C”;
- Conform P-100/2013 clasa de importanța este III.

Proiectul va fi supus verificării la cerința “A” – Rezistență și Stabilitate.



Intocmit:
ing. Mircea Merea



Beneficiar: Oras Nadlac
 Executant:
 Proiectant: BLANK ARHITECTURE SRL
 Obiectivul: AMENAJARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR ÎN ORAȘUL NĂDLAC, JUD. ARAD



DEVIZ GENERAL privind cheltuielile necesare realizarii

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	Bransament electric	20,000.00	3,800.00	23,800.00
2.2	Bransament retea apa	15,000.00	2,850.00	17,850.00
2.3	Racord canalizare	10,000.00	1,900.00	11,900.00
2.4	Bransament retea telecomunicatii	1,000.00	190.00	1,190.00
TOTAL CAPITOL 2		46,000.00	8,740.00	54,740.00
CAPITOL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1,500.00	285.00	1,785.00
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	5,000.00	950.00	5,950.00
3.5	Proiectare	115,000.00	21,850.00	136,850.00
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	60,000.00	11,400.00	71,400.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	2,000.00	380.00	2,380.00

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	8,000.00	1,520.00	9,520.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	5,000.00	950.00	5,950.00
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	5,000.00	950.00	5,950.00
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0.00	0.00	0.00
2	Dirigentie de santier	10,000.00	1,900.00	11,900.00
TOTAL CAPITOL 3		136,500.00	25,935.00	162,435.00

CAPITOL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	1,955,508.01	371,546.52	2,327,054.53
4.1.1	01 OB1-Lucrari de baza	1,955,508.01	371,546.52	2,327,054.53
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		1,955,508.01	371,546.52	2,327,054.53

CAPITOL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	145,054.75	27,560.40	172,615.15
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	80,000.00	15,200.00	95,200.00
5.1.1.1	02 Organizare de santier	80,000.00	15,200.00	95,200.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	65,054.75	12,360.40	77,415.15
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	43,711.67	0.00	43,711.67
5.2.1	Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	10,407.54	0.00	10,407.54
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	2,081.51	0.00	2,081.51
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	10,407.54	0.00	10,407.54
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	20,815.08	0.00	20,815.08

Nr.	Denumirea capitolului si subcapitolului de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	208,150.80	39,548.65	247,699.45
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 5		396,917.22	67,109.05	464,026.27

CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	3,200.00	608.00	3,808.00
6.2	Probe tehnologice si teste	2,800.00	532.00	3,332.00
TOTAL CAPITOL 6		6,000.00	1,140.00	7,140.00

TOTAL AMENAJARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR ÎN ORAȘUL NĂDLAC, JUD. ARAD		2,540,925.22	474,470.58	3,015,395.80
TOTAL Constructii+Montaj		2,081,508.00	395,486.52	2,476,994.53

Beneficiar

Primar MARGINEAN Ioan-Radu

Sef proiect

arh. ABULIL Raida

Ofertant

S.C. BLANK ARCHITECTURE S.R.L.
 C.U.I. RO25673630 / J35/1259/2009
 Str. M. EMINESCU, Nr. 79
 BUCUREȘTI, ROMANIA